

ДОГОВОР
№ ...533.....

Днес, **23.09.2015** г., в гр. София между :

„Булгаргаз“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. София, район “Сердика”, ул. “Петър Парчевич” № 47, вписано в Търговския регистър с ЕИК 175203485, представлявано от Петьо Иванов - Изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост “Възложител” от една страна

и

„Агенция за сигурност и охрана „Сириус“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Лозенец“, ул. „Козяк“ №1А., вписано в Търговския регистър с ЕИК:130363179, представлявано от Васил Панчев Панчев - Управител, наричано по-долу за краткост “Изпълнител” от друга страна

и наричани заедно по-долу “страни”, а поотделно “страна”,

в съответствие с правилата на Закона за обществените поръчки се сключи настоящия Договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. С настоящия Договор Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да осигурява денонощна въоръжена физическа охрана и пропускателен режим на офис сградата на “Булгаргаз” ЕАД, паркоместата пред същата, както и на намиращите се в посочената сграда движими вещи (всички наричани общо по-долу “обект”).

1.2. Изпълнителят ще осъществява охраната и пропускателния режим по т. 1.1., както следва:

- Централен вход, разположен от към ул. “Петър Парчевич” - 24 часова въоръжена охрана, седем дни седмично и пропускателен режим в работно време;

- Паркинг за служебни автомобили на дружеството, намиращ се по улицата пред сградата на ул. “Петър Парчевич”, през работно време;

- Подземен гараж в офис сградата на “Булгаргаз” ЕАД за служебни автомобили. Входът се намира от към ул. “Петър Парчевич” - 24 часова въоръжена охрана, седем дни седмично;

- Видеонаблюдение на периметъра около офис сградата на “Булгаргаз” ЕАД, посредством съществуваща система за видеонаблюдение, изградена от Възложителя.

1.3. При изпълнението на услугата по предмета на Договора, Изпълнителя спазва следната организацията на охраната на обекта:

- Денонощна въоръжена охрана;

- Брой постове - 2 (два): Пост № 1: денонощен стационарно-подвижен и Пост № 2: дневен стационарно-подвижен, през работно време.

- Брой охранители: 6 (шест).

- Въоръжение: късоцевно огнестрелно оръжие.

- Недопускане навлизането в района на обекта на лица, без да е установена необходимостта от допускането им в района на обекта.



- Недопускане внасянето и изнасянето на имущество и материали без необходимите за целта документи и/или разрешение от представител на Възложителя.

1.4. Изпълнителят осигурява охраната на обекта, в съответствие с изискванията на Възложителя, условията определени с настоящия Договор и приложенията към същия (в случай, че има такива), действащите нормативни правила за охранителната дейност, както и в съответствие с действащите правила за охрана и пропускателен режим в офис сградата на “Булгаргаз” ЕАД. Изпълнителят е длъжен да предприема мерки за предотвратяването на действия, водещи до нанасяне на имуществени щети на Възложителя, както и да не допуска престъпни посегателства, повреди, липси, щети, терористични актове, пожари и други вредни въздействия върху охранявания обект.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Настоящият Договор е със срок на действие една година, считано от датата на сключването му.

2.2. Място на изпълнението на услугата по предмета на Договора е адресът на офис сградата на “Булгаргаз” ЕАД: гр. София, ул. “Петър Парчевич” № 47.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

3.1. Възложителят има право:

3.1.1. Да изисква от Изпълнителя информация за текущата охранителна дейност по предмета на Договора, както и за констатирани нарушения и неправомерни действия от страна на трети лица по отношение на охранявания обект.

3.1.2. Да изисква от Изпълнителя замяна на служители от охраната, които нарушават утвърдения и приет от страните охранителен режим по отношение на охранявания обект.

3.1.3. Да участва с предложения, при разработване от страна на Изпълнителя на документи (инструкции, планове и др.), свързани с изпълнението на услугата по предмета на Договора.

3.1.4. Да развали Договора едностранно в случай, че Изпълнителят не осъществява услугата по предмета на Договора в съответствие с договореното между страните и изискванията на действащите нормативни правила. Неточното изпълнение се удостоверява чрез протоколи от проверки, извършени от Възложителя. Протоколите се подписват от представители на страните, а при отказ на Изпълнителя едностранно подписания от представител на Възложителя протокол се счита за валиден. За установяване на дадено неизпълнение по Договора може да се използват и системите за контрол на достъп и видеонаблюдение в обекта.

3.1.5. Да осъществява по всяко време контрол за изпълнение на услугата по предмета на Договора, включително да извършва преглед на техническите средства и оборудване на служителите на Изпълнителя, охраняващи обекта.

3.2. Възложителят се задължава:

3.2.1. Да заплаща договореното възнаграждение по реда и при условията, определени с Договора.

3.2.2. Да определи лице, което ще осъществява връзка с Изпълнителя.

3.2.3. Да предостави подходящо помещение в охранявания обект на разположение на служителите на Изпълнителя, които ще осъществяват охраната по предмета на Договора.

3.2.4. Да запознае Изпълнителя с вътрешните актове за действие при управление на бедствия, при извънредни ситуации, терористична заплаха и други, ако има такива.

3.2.5. Да информира своевременно Изпълнителя за всички наложителни промени в организацията на пропускателния режим в офис сградата на “Булгаргаз” ЕАД, имащи отношение към сигурността ѝ.



3.2.6. Да сведе до знанието на всички свои служители необходимата информация за режима и изискванията във връзка с осигуряване на сигурността в охранявания обект и да следи за спазването на съответните разпореждания.

3.3. Изпълнителят има право:

3.3.1. Да получава договореното възнаграждение по реда и при условията, определени с Договора.

3.3.2. Да изисква от Възложителя актуална информация относно охраната на обекта, във връзка с изпълнението на предмета на настоящия Договор.

3.3.3. Да изисква от Възложителя, съответно от неговите служители спазването на всички нормативно определени и/или съгласувани между страните правила, отнасящи се до сигурността на обекта.

3.4. Изпълнителят се задължава:

3.4.1. Да организира и осъществява охраната и контролно-пропускателния режим в обекта, в съответствие с определеното с настоящия Договор.

3.4.2. Да не допуска внасянето и изнасянето на имущество и материали без необходимите за целта документи и/или разрешение от представител на Възложителя.

3.4.3. Да не предоставя документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на Договора, без предварително писмено съгласие на Възложителя.

3.4.4. Да осигури за своя сметка униформени облекла, технически средства и др., необходими за изпълнение на услугите по предмета на Договора в съответствие с изискванията, определени в същия. Посочените облекла и средства са включени във възнаграждението за изпълнение на услугата по настоящия Договор и не се заплащат допълнително от Възложителя.

3.4.5. Да предоставя на Възложителя, при поискване, актуална информация за текущото изпълнение на услугата по настоящия Договор, за нарушения на реда и режима в охранявания обект и за констатирани неправомерни действия, застрашаващи сигурността на обекта.

3.4.6. Да уведоми Възложителя при възникнали технически проблеми по време на експлоатацията на оборудването, свързано с изпълнението на услугата по предмета на Договора и да предприеме незабавни мерки за тяхното отстраняване.

3.4.7. Да уведоми своевременно Възложителя при неправомерни действия срещу сигурността и материалната цялост на охранявания обект, както и за вреди причинени от кражба, грабеж, вандализъм или друга форма на престъпно посегателство; при забелязани признаци за подготовка на престъпления; при природни бедствия, инциденти или аварии, като същевременно предприема адекватни мерки за ограничаване на щетите и запазване обстановката на местопроизшествието.

3.4.8. Да изплаща обезщетение в пълен размер на нанесените материални щети, вследствие неизпълнение на задълженията си по Договора, установени с двустранно подписан протокол от представители на страните, а при отказ на Изпълнителя едностранно подписания от представител на Възложителя протокол се счита за валиден. Обезщетението се заплаща от Изпълнителя в срок **до 1 (един) работен ден**, считано от датата на протокола.

3.4.9. Да изготвя и предоставя на Възложителя писмена аналитична справка за състоянието на охраната на обекта за минал период. Справката се предоставя в срок до 5 работни дни, от датата на получаване на искане от Възложителя за предоставянето ѝ.

3.4.10. Да представи своевременно поименен списък на лицата, чрез които ще изпълнява услугата по предмета на Договора. По време на дежурство охранителите са длъжни да носят лична идентификационна карта, отличителен знак и униформено облекло.



3.4.11. Да уведоми своевременно Изпълнителя, при извършена промяна на своите служители (охранители), чрез които изпълнява услугата по предмета на Договора.

3.4.12. Да извършва прецизен подбор на наеманите служители по охраната на обекта, както и да поддържа тяхната подготовка на добро професионално равнище и в съответствие с нормативните правила за осъществяването на охранителна дейност. Посочените служители следва да отговарят на изискванията по чл. 27 от ЗЧОД, да са тествани за физическа пригодност и да имат разрешение за носене и употреба на огнестрелно оръжие, и да могат да боравят с видеоохранителна и пожароизвестителна техника.

3.4.13. Да заплаща основно месечно трудово възнаграждение на всеки един от охранителите си, посредством които ще изпълнява услугата по предмета на Договора в размер на **480.00 лв. (четирисотин и осемдесет лева).**

3.4.14. Да изпълнява допълнителни изисквания към охраната на обекта, при възникване на извънредни ситуации.

3.4.15. Да предостави на Възложителя за утвърждаване “Правилник за вътрешния ред и пропускателния режим” на охранявания обект в срок до 10 работни дни, считано от датата на подписването на Договора.

3.4.16. Да стопанисва с грижата на добър стопанин предоставеното му от Възложителя имущество, както и да му го върне в срок до 5 дни, считано от датата, на която е изтекъл срока на действие на Договора, като се отчете нормалното за срока и начина на ползване естествено похабяване и амортизиране. Предаването и връщането на имуществото се удостоверява с протоколи, подписани от представители на страните по Договора.

3.4.17. Да притежава валиден лиценз за охранителна дейност през срока на действие на Договора. В случай, че през срока на действие на Договора бъде отнет лиценза за охранителна дейност на Изпълнителя, същият е длъжен незабавно да уведоми Възложителя. В този случай Възложителят може едностранно да прекрати Договора.

3.4.18. Да представи на Възложителя валидна застрахователна полица за “Обща гражданска отговорност” спрямо трети лица при извършване на професионалната си дейност с лимит за едно събитие 100 000 лв., но не по-малко от стойността на щетата по възстановителна цена и агрегатен лимит за щети до 500 000 лв. Тази застрахователна полица следва да е валидна през срока на действие на настоящия Договор.

3.4.19. Да осигури за служителите си, чрез които ще осъществява охраната на обекта валидно разрешително за носене, употреба и съхраняване на огнестрелно оръжие и боеприпаси в съответствие с действащите нормативни правила за това.

3.4.20. Да си сътрудничи с Възложителя, при изпълнение на услугите по предмета на Договора, като комуникацията ще се осъществява в съответствие с конкретните нужди в процеса на изпълнение на тези услуги.

IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Стойността на месечното възнаграждение за услугата по предмета на Договора е **3600 лв. (три хиляди и шестстотин лева) без ДДС.**

4.2. Възнаграждението по т. 4.1. за изтеклия месец се заплаща в срок до 5 работни дни, считано от датата, на която Възложителят е получил оригиналната фактура за дължимата сума в съответствие с посоченото в т. 4.3. За първия и последния месец от срока на действие на Договора се заплащат части от месечното възнаграждение по т. 4.1., пропорционални на броя на дните в съответния месец, през които е действал Договора.

4.3. Възложителят извършва плащане в съответствие с т. 4.2., само след като е получил предварително от Изпълнителя оригинална фактура за дължимата сума, която се депозира със



съпроводително писмо в деловодството на Възложителя в срок до 3-то число на месеца, следващ месеца, за който се дължи възнаграждението.

4.4. Възложителят извършва плащанията по т. 4.2. чрез банков превод по предварително посочена от Изпълнителя банкова сметка.

V. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

5.1. При забавено или лошо изпълнение на задълженията си по Договора, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 0.5 % върху стойността на месечното възнаграждение по т. 4.1. за всеки ден, до отстраняване на недостатъка в изпълнението, но не повече от 20 % от стойността на месечното възнаграждение по т. 4.1.

5.2. При забава в плащането на месечно възнаграждение по т. 4.1. Възложителят дължи на Изпълнителя неустойка в размер на 0.5 % върху стойността на месечното възнаграждение по т. 4.1. за всеки ден закъснение, но не повече от 20 % от стойността на месечното възнаграждение по т. 4.1.

5.3. Изпълнителят носи отговорност спрямо Възложителя, в случай на неправомерни действия (кражби, причиняване на щети, грабеж, вандализъм, нарушения на сигурността на обекта и др.), допуснати от трети лица или служители на Изпълнителя срещу охранявания обект и намиращото се в него движимо имущество. За установяване на неправомерните действия, допуснати от страна на Изпълнителя, както и за размера на нанесените щети, страните могат да се обърнат за съдействие към съответните компетентни държавни органи.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

6.1. Договорът се прекратява:

- с изтичане срока му на действие;
- по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
- от всяка от страните с двумесечно писмено предизвестие.

6.2. Възложителят може да развали или прекрати Договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие в случаите, предвидени в Договора и в случаите по чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки.

VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

7.1. Всички спорове при изпълнението на Договора, включително тези, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, страните трябва да решат чрез преговори. При невъзможност за разрешаване на споровете чрез преговори, те подлежат на разглеждане и решаване от Софийски градски съд или Софийски районен съд, съобразно правилата за родовата подсъдност.

7.2. Съобщенията във връзка с настоящия Договор са валидни, ако са изпратени в писмена форма и са подписани от законните представители на страните. Тези съобщения се изпращат на съответните адреси, посочени във фирмения статус на страните в Търговския регистър или на други адреси, предварително посочени от страните. При промяна в седалището и адреса си на управление, страните са длъжни своевременно писмено да се уведомяват за тези промени.

7.3. За неуредените в настоящият Договор въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за задълженията и договорите, Закона за частната охранителна дейност и приложимото българско законодателство, което урежда взаимоотношенията между страните във връзка с услугата по настоящия Договор.

7.4. Плащанията по този Договор се извършват по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Банка: ЦКБ АД



IBAN: BG69CECB97901004263900

BIC: CECBVBGSF

Този Договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

Приложения:

1. План за охрана на обект: Офис сграда на „БУЛГАРГАЗ“ ЕАД, паркоместата пред същата, както и намиращите се в сградата недвижими вещи;
2. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП;
3. Свидетелство за съдимост;
4. Застрахователна полица „Гражданска отговорност“ №1302-0-15-099-0000062

Възложител:

„БУЛГАРГАЗ“ ЕАД



.....
Петьо Иванов – Изпълнителен директор

Изпълнител:

АСО „СИРИУС“ ЕООД

.....
Васил Панчев – Управител



Съгласували:

.....
Николай Павлов – Началник управление „Финанси“

.....
Динко Йопев – Началник управление „Правно административно“